

	GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ İŞ AKIŞI			
Doküman Kodu: GAÜN-İSA-01	Yürürlük Tarihi: 27.06.2026	Revizyon Tarihi:	Sayfa: 1/1	
İŞ AKIŞI ADI:	EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ- DERS AÇMA SÜRECİ İŞ AKIŞI	İŞ AKIŞI NO:	EGK-İSA-02	
Soruolu Birim	İş Akış Şeması	Süreç Adımları	Süre	Mevzuat/İlgili Doküman
İLGİLİ BİRİM (BÖLÜM/ANA BİLİM DALI/PROGRAM)	Öğretim elemanı yeni ders açma sürecini başlatır. Ders bilgi paketini hazırlar ve Bölüm Kuruluna sunmak üzere ilgili Bölüm Kuruluna üst yazı (dilekçe) ile EBYS üzerinden gönderir. Bölüm Başkanlığı tarafından ilgili komada alınan bölüm kurul kararı üst birime (Dekanlık, Müdürlük) iletilir.			
ÜST BİRİM (DEKANLIK/MÜDÜRLÜK)	Üst Birim, dosyayı incelemek üzere BEK (Birim Eğitim Komisyonu) başkanına iletir.			
BİRİM EĞİTİM KOMİSYONU (BEK)	BEK, ilgili mevzuat ve Bologna kapsamında görüşlerini yazılı bir şekilde hazırlayarak EBYS üzerinden "Kurul/Komisyon Kararları" sekmesinden "Komisyon" kararı alır ve bu karar BEK başkanı Kâşisel Dilekçe kısmından idari görev alanından Birim Eğitim Komisyonu Başkanına sevk eder dosyayı üst birime gönderir. BEK kararına öğrenci temsilcisi katılımı halinde kararda yer alan toplantıya katılanlar kısmında öğrencinin isim/soyisim bilgisi yer alır.			
ÜST BİRİM (DEKANLIK/MÜDÜRLÜK)	Üst birim, BEK görüşlerini de değerlendirerek karar verir.			
ÜST BİRİM (DEKANLIK/MÜDÜRLÜK)	Ders açma yeterlikleri karşılanıyor mu?			
ÜST BİRİM (DEKANLIK/MÜDÜRLÜK)	E V E T			
ÜST BİRİM (DEKANLIK/MÜDÜRLÜK)	Uygun görülen ders açma formlarının Kurul Kararı (Fakülte, Enstitü, MYO) ile Eğitim Komisyonuna iletilmesi			
EĞİTİM KOMİSYONU	Eğitim Komisyonu, dosyanın incelenmesi gerekliliği halinde Eğitim Koordinatörlüğüne gelen yazıyı sevk eder. Eğitim Koordinatörlüğü gerektiği durumda Program Çalışma Grubuna (PCG) program açma dosyasını iletir ve PCG'nin taslak programa dair yazılı görüşlerini EBYS üzerinden alır.			
EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ	Eğitim Koordinatörlüğü, PCG'nin görüşünü de değerlendirerek ders açma ile ilgili kararını verir.			
EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ	Ders açma yeterlikleri karşılanıyor mu?			
EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ	E V E T			
EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ	Eğitim Koordinatörlüğü, dosyayı Eğitim Komisyonuna iletir.			
EĞİTİM KOMİSYONU	Eğitim Komisyonu, gelen dosyayı aşağıdaki kriterlere göre değerlendirerek karar verir: Üniversitemin eğitim-öğretim politikalarına ve stratejik planına uygunluk, Ulusal ve uluslararası standartlara (YÖKAK, AKTS, ders açma formu standartları) uygunluk.			
EĞİTİM KOMİSYONU	E V E T			
EĞİTİM KOMİSYONU	Uygun: Dersin açılmasına dair karar alınır.			
EĞİTİM KOMİSYONU	Eğitim Komisyonu, yeni ders açma önerisinin değerlendirilmesi ve kabulü için Üniversite Senatosu'na sunar.			
SENATO	Senato, açılması teklif edilen dersin açılmasının uygunluğunu değerlendirir.		Senato karar tarihi	
SENATO	E V E T		Senato karar tarihi	
SENATO & İLGİLİ BİRİM (BÖLÜM/ANA BİLİM DALI/PROGRAM)	Senatoda alınan karar senato kararı olarak EBYS üzerinden ilgili Birime iletilir. Ders, Bologna Bilgi Sisteminde ilgili birim tarafından açılır ve Bologna Bilgi Paketindeki bilgiler ilgili öğretim elemanı tarafından doldurulur.		Senato karar tarihi	
	SON			

1. 21.08.2017 tarih ve 30161 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Gaziantep Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği

2. 06.08.2023 tarih ve 32271 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Gaziantep Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği

3. Üniversite Senatosunun 11.11.2025 tarih ve 28 nolu toplantı tutanağının 5. Maddesinin eki olan Gaziantep Üniversitesi Eğitim Komisyonu ve Koordinatörlüğü Yönergesi

4. Gaziantep Üniversitesi Eğitim-Öğretim Programlarının Tasarımı, Onayı, İzlenmesi ve Sürekli İyileştirilmesi Rehberi

5. Program Yeterlilikleri ve Öğrenme Çıktıları Hazırlama Kılavuzu

Güz dönemi için her yıl 1-30 Haziran; Bahar dönemi için 15 Kasım-15 Aralık tarihleri arasında yapılır.

İş Akış Şemasında Belirtilmiştir.